Katolickie Liceum Ogólnokształcące
im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Henrykowie

Załącznik nr 2

Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego promocyjnego / ukończenia szkoły*

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego klasy I, klasy II /świadectwa ukończenia szkoły*, ponieważ uprzednio wydane przez Katolickie Liceum Ogólnokształcące im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Henrykowie w roku ……. zostało zniszczone/zagubione*.
Okoliczności zagubienia/zniszczenia …….
…….....
……

Oświadczam, że nie posiadam oryginału świadectwa,

a okoliczności utraty oryginału dokumentu przedstawiłem/am zgodnie z prawdą, mając świadomość odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 272 KK (przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3).

Informuję jednocześnie, że wniesiono opłatę za *wydanie duplikatu świadectwa szkolnego* w wysokości 26 zł (słownie: dwadzieścia sześć złotych), na rachunek bankowy Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Henrykowie (Plac Cystersów 1, 57-210 Henryków)
numer rachunku: **60 9533 1072 2007 0704 1322 0002**
Dowód wpłaty przedstawiam w załączniku wraz z wypełnionym wnioskiem.

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA (proszę wypełnić drukowanym pismem)	
Imię i nazwisko:	
Nazwisko panieńskie:	
PESEL:	
Data i miejsce urodzenia	_ _ _ _ / _ _ / _ _ rok miesiąc dzień
Miejsce zameldowania na pobyt stały	_ _ _ _