

**KATOLICKIE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE**  
**im. bł. Edmunda Bojanowskiego**  
w Henrykowie

---

*Załącznik nr 1*  
*do programu kształcenia*  
*dla klasy przysposobienia wojskowego*

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR LICEUM**

**REGULAMIN**

**klas o kierunku przysposobienia wojskowego**  
**Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego**  
**im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Henrykowie**

---

HENRYKÓW 2014

## ROZDZIAŁ I

### Rekrutacja

#### §1

Rekrutacja uczniów do klas pierwszych odbywa się w oparciu o „Zasady rekrutacji uczniów do klas pierwszych w Katolickim Liceum Ogólnokształcącym im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Henrykowie” opracowanych na dany rok szkolny i przyjętych przez Radę Pedagogiczną oraz pedagoga szkolnego, rozszerzonych o informację od pielęgniarki szkolnej o braku przeciwwskazań do brania udziału w zajęciach z przysposobienia wojskowego (strzelanie, samoobrona, pływanie, wyjazdy terenowe itp.) wg wzoru opracowanego przez Liceum.

### Zasady ogólne

#### §2

Przepisy umundurowania ucznia klasy o kierunku przysposobienia wojskowego określają wygląd zewnętrzny uczniów Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. bł. Edmunda Bojanowskiego w umundurowaniu szkolnym.

#### §3

Mundur, jego barwa i krój jest zewnętrzną oznaką przynależności uczniów do danej szkoły i klasy.

#### §4

Mundur dla ucznia klasy kierunku przysposobienia wojskowego powinien być symbolem patriotyzmu, nieprzerwanej ciągłości tradycji Narodu Polskiego oraz tradycji walk o niepodległość i suwerenność.

#### §5

Uczeń zobowiązany jest dbać o mundur, utrzymywać go w stanie zapewniającym wysoki poziom wyglądu zewnętrznego oraz mieć tę świadomość, że swoim wyglądem, postawą i postępowaniem reprezentuje tradycję szkoły.

#### §6

Ubiór ucznia powinien być zawsze zgodny z postanowieniami przepisów umundurowania.

#### §7

Przepisy umundurowania określają:

1. Rodzaje i skład ubiorów.
2. Okoliczności występowania w poszczególnych ubiorach.
3. Zasady, sposób noszenia podstawowych przedmiotów umundurowania – wizerunek orła, oznaki stopni, oznaki organizacyjne szkoły i klas.
4. Wygląd zewnętrzny uczniów w poszczególnych ubiorach wojskowych.

## §8

Obowiązek noszenia munduru mają uczniowie pobierający naukę w klasie o kierunku przysposobienia wojskowego na wszystkich poziomach.

## §9

Nad przestrzeganiem przepisów umundurowania sprawuje nadzór Dyrektor Szkoły.

## §10

Karą za naruszenie przepisów umundurowania powinno być obniżenie oceny ze sprawowania.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Okoliczności noszenia munduru**

#### §11

1. Mundur nosi się podczas wystąpień w charakterze oficjalnego przedstawiciela szkoły, w czasie apelów z okazji rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, mniej znaczących uroczystości szkolnych, w dniach oficjalnych świąt państwowych i kościelnych, a także w dniach wyznaczonych jako „dni mundurowe”.

#### §12

Rodzaj ubioru oraz jego szczegółowy skład ustala Dyrektor Szkoły w zależności od potrzeb, zajęć lub uroczystości, w jakich uczeń będzie uczestniczył.

### **Prawa i obowiązki ucznia klasy mundurowej**

#### §13

1. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego ma prawo do opieki wychowawczej.
2. Uczeń klasy mundurowej o kierunku przysposobienia wojskowego ma prawo w szkole i poza szkołą – w ramach zajęć dydaktycznych – do warunków zapewniających ochronę, bezpieczeństwo oraz do ochrony i poszanowania jego godności osobistej.
3. Uczeń ma prawo do używania od chwili złożenia ślubowania tytułu i stopnia szeregowego kadeta.
4. Uczeń ma prawo do noszenia umundurowania zgodnie z wymogami przepisów obowiązujących w tym zakresie oraz złożenia uroczystego ślubowania potwierdzającego przynależność do Zgrupowania Kadetów.
5. Uczeń ma prawo do mianowania na kolejne wyższe stopnie w Zgrupowaniu Kadetów, zgodnie z zasadami nadawania tych stopni.
6. Uczeń ma prawo do otrzymania tytułu „**WZOROWY UCZEŃ**” za wybitne osiągnięcia i nienaganną postawę, przyznawany przez Dyrektora Szkoły wraz z odznaką.
7. Uczeń ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach i osiągania pozytywnych ocen z wiedzy i umiejętności.
8. Uczeń ma obowiązek osiągania pozytywnych ocen ze wszystkich przedmiotów w klasyfikacjach rocznych pod rygorem przesunięcia do klasy nie mundurowej.
9. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego musi wykazywać się szczególną dbałością o swoją kulturę osobistą i fizyczną.

10. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego zna i przestrzega Regulamin Klasy Mundurowej, rzetelnie wypełnia obowiązki wynikające ze Statutu.
11. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego występujący w mundurze – zarówno w szkole, jak i poza nią – zobowiązany jest do dbania o jego wzorowy wygląd, okazywania szacunku do barw, flagi i godła narodowego, sztandaru Szkoły oraz oddawania honorów starszym i równym stopniem oraz przełożonym zgodnie z Regulaminem Ogólnym Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej jak również posiadania przy sobie legitymacji szkolnej i legitymacji kadeta (wzór w załączniku nr 3).
12. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego powinien szczególnie angażować się w życie Szkoły i dbać o jej wizerunek na zewnątrz oraz wynikami w nauce starać się podwyższać poziom nauczania.
13. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego rozwija swoje zainteresowania, talenty i zdolności na najwyższym poziomie swoich możliwości.
14. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego ma obowiązek czynnego uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych, szczególnie w tych dotyczących profilu wojskowego – nawet w wypadku, gdy odbywają się one w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
15. Uczeń ma obowiązek **godnego zachowania się, reprezentowania Szkoły i Służby Mundurowej.**
16. W trakcie realizacji zajęć poza terenem Szkoły uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego podporządkowuje się przełożonym i opiekunom oraz przestrzega regulaminu i przepisów obowiązujących dla danego obiektu.
17. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego swoim zachowaniem, ubiorem i postępowaniem ma stanowić wzór do naśladowania, dlatego wymagania względem ucznia klasy o kierunku przysposobienia wojskowego są wyższe – zarówno pod względem zachowania, jak i wyników w nauce.
18. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego ma świadomość, że ze względu na odmienny ubiór stanowi szczególną wizytówkę Liceum i odpowiada za wzorowe wypełnienie tej roli zarówno w Szkole, jak i poza nią.
19. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego dba o swoją aktywność fizyczną, uczestniczy w zajęciach z wychowania fizycznego, zajęciach pozalekcyjnych o charakterze sportowym.
20. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach szkolnych, usprawiedliwiania nieobecności na bieżąco, osiągania pozytywnych ocen z wiedzy i umiejętności swojej specjalizacji.
21. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego otrzymuje awans na kolejne wyższe stopnie po spełnieniu następujących warunków:
  - przestrzeganie regulaminów i przepisów ubiorczych;
  - osiągnięcie średniej ocen określonej w „Regulaminie Systemu Stopni Mundurowych” – bez ocen niedostatecznych;
  - ocena z wychowania fizycznego, co najmniej dobra;
  - ocena z przewidywanych w szkoleniu testów dobra lub bardzo dobra;
  - nienaganna frekwencja (do 8 godzin nieusprawiedliwionych);
  - bezwzględne przestrzeganie obowiązującego w Szkole prawa;
22. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego, który nie spełni wszystkich wymogów punktu 21. Regulaminu klasy mundurowej nie otrzymuje nominacji na następny stopień i może zostać przeniesiony do klasy równoległej o innym profilu. W wyjątkowych przypadkach, gdy średnia ocen waha się o 0,1 i spełnione są wszystkie pozostałe warunki punktu 14 Regulaminu, po zasięgnięciu opinii Wychowawcy klasy, Kolegium Stopni Mundurowych może mianować ucznia na kolejny stopień.
23. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego po zakończeniu edukacji i zdanym egzaminie otrzymuje certyfikat potwierdzający nabyte umiejętności.

24. Uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego ma prawo do awansowania w drodze wyróżnienia, także międzysemestralnego, za wybitne osiągnięcia, nadprogramową działalność zgodną z profilem kształcenia, dokonania czynu bohaterskiego, szczególne działania na rzecz szkoły, przy spełnieniu pozostałych warunków. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kolegium Stopni Mundurowych.

## ROZDZIAŁ III

### Zasady noszenia wizerunku orła, oznak stopni wojskowych, korpusów osobowych i oznak szkolnych.

#### §14

Uczniowie klas o kierunku przysposobienia wojskowego powinni nosić wizerunek orła, gdyż jest to oznaką przynależności oraz zewnętrznego szacunku dla tradycji walk wyzwoleniczo narodowościowych i polskiej kultury.

#### §15

1. Oznaki stopni wojskowych nosi się w kolorze czarnym, wykonane z taśmy dystynkcyjnej oraz tworzyw sztucznych.
2. Kadeci noszą oznaki stopni w postaci naramienników, lub przy braku naramienników po lewej stronie w górnej części munduru, w ilości odpowiadającej przyznanemu stopniowi oraz naszywki na berecie umieszczonej z lewej strony godła.

#### §16

1. Stopnie:
  - a) **Szeregowy kadet (bez belki)** – otrzymuje uczeń po uroczystym ślubowaniu klasy pierwszej,
  - b) **Starszy szeregowy kadet (jedna belka)** – stopień nadawany szeregowemu kadetowi w klasyfikacji semestralnej, jeżeli uzyskał średnią ocen co najmniej 3.51 (bez ocen niedostatecznych) i ocenę z zachowania co najmniej dobrą,
  - c) **Kapral kadet (dwie belki)** – stopień nadawany starszemu szeregowemu kadetowi na koniec roku szkolnego, jeżeli uzyskał średnią co najmniej 3.51 (bez oceny niedostatecznej) i ocenę z zachowania co najmniej dobrą,
  - d) **Starszy kapral kadet (trzy belki)** - stopień nadawany kapralowi kadetowi na koniec semestru, jeżeli uzyskał średnią co najmniej 3.51 (bez oceny niedostatecznej), ocenę z zachowania co najmniej bardzo dobrą i pełne uczestnictwo w wojskowych zajęciach dodatkowych,
  - e) **Plutonowy kadet (cztery belki)** - stopień nadawany starszemu kapralowi kadetowi na koniec roku szkolnego, jeżeli uzyskał średnią co najmniej 3.75 (bez oceny niedostatecznej), ocenę z zachowania wzorową i pełne uczestnictwo w wojskowych zajęciach dodatkowych,
  - f) **Sierżant kadet (rzymska piątka „V”)** - stopień nadawany plutonowemu kadetowi na koniec semestru, jeżeli uzyskał średnią co najmniej 4.25 (bez oceny niedostatecznej), ocenę z zachowania wzorową i pełne uczestnictwo w wojskowych zajęciach dodatkowych.

### Przepisy ubiorcze

#### §17

1. Umundurowanie zakupują rodzice uczniów klasy mundurowej na własny koszt w czasie przerwy letniej przed rozpoczęciem nauki.
2. Noszenie umundurowania wymagane jest od pierwszego dnia szkoły.

3. Podstawowy ubiór ucznia klasy mundurowej stanowi:
  - bluza polowa wzór 93 z naszytym logo Szkoły,
  - koszulka bawełniana czarna,
  - spodnie polowe wzór 93,
  - beret - barwa beretu ustalona jest dla danego rocznika.
  - trzewiki czarne,
  - pas główny brezentowy noszony z klamrą na linii guzików ( obowiązuje w czasie świąt państwowych, szkolnych, na służbie, poligonie),
  - po prawej stronie w górnej części munduru, tuż nad kieszonką, plaketkę ze swoim nazwiskiem,
  - Przewodniczący szkoły nad logo szkoły nosi naszywkę z napisem PRZEWODNICZACY.

Ubiór taki obowiązuje ucznia klasy o kierunku przysposobienia wojskowego w wyznaczonym „dniu mundurowym” w czasie zajęć szkolnych, na obozach szkoleniowych, w czasie zorganizowanego przejazdu środkami transportu, w czasie przejazdu z i do miejsca zakwaterowania w czasie zajęć w terenie (np. teren jednostek patronackich).

4. Uczniowie noszący mundur mają zadbane fryzury, włosy w pełni schowane pod czapką.
5. Oznaką stopni wojskowych są wsuwki na pagony (na naramienniku) lub przy braku naramienników po lewej stronie w górnej części munduru, w ilości odpowiadającej przyznanemu stopniowi oraz naszywka na berecie umieszczona z lewej strony godła.
6. Rodzaj ubioru ustala Dyrektor w porozumieniu z Kolegium Stopni Mundurowych w zależności od potrzeb, zajęć lub uroczystości, w jakich uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego będzie uczestniczył.
7. Mundur oraz beret musi zachowywać swoje walory estetyczne.
8. Uzupełnieniem podstawowego ubioru mundurowego w okresie chłodnym mogą być bluza polarowa lub zimowa kurtka wzór 93, rękawiczki, szalik, zimowa czapka w kolorze czarnym.
9. W porze ciepłej lub w pomieszczeniach zamkniętych uczeń klasy mundurowej może nosić zamiennie wojskową koszulę z krótkim rękawem wzór 93.
10. Uczniowi klasy mundurowej zabrania się:
  - noszenia części podstawowego munduru z połączeniem z elementami cywilnymi,
  - noszenia munduru i jego elementów niezgodnie z zasadami (np. pas noszony na biodrach, rozsznurowane obuwie itp.). Beret w przypadku gdy nie jest na głowie, może być włożony pod lewy naramiennik.
11. Karą za naruszenie przepisów umundurowania jest naganna cząstkowa ocena ze sprawowania. Trzy oceny naganne powodują obniżenie uczniowi oceny z zachowania.
12. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub trwałego zdeformowania munduru lub jego elementów uczeń klasy o kierunku przysposobienia wojskowego zobowiązany jest powiadomić o tym niezwłocznie wychowawcę klasy oraz jak najszybciej (do 10 dni) zaopatrzyć się w brakujący element na własny koszt.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **System stopni mundurowych**

#### **§18**

1. Wszyscy uczniowie klasy mundurowej stanowią korpus kadetów. Awans na kolejne stopnie jest wynikiem wysiłku ucznia włożonego w pracę nad swoim zachowaniem i w postępach w nauce.

2. Oznaką posiadanego stopnia są belki (poprzeczne paski) w kolorze czarnym noszone na naramiennikach lub przy braku naramienników po lewej stronie w górnej części munduru, w ilości odpowiadającej przyznanemu stopniowi oraz naszywka na berecie.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zasady nadawania stopni mundurowych**

#### **§19**

1. Stopnie mundurowe nadawane są przez Kolegium Stopni Mundurowych.
2. W skład Kolegium Stopni Mundurowych wchodzi:
  - a) Dyrektor Szkoły,
  - b) przedstawiciel klas mundurowych,
  - c) wychowawca klas mundurowych,
  - d) przedstawiciel Wyższej Szkoły Oficerskiej Wojsk Lądowych im. gen. Tadeusza Kościuszki.
3. Kolegium Stopni Mundurowych wybierane jest na początku roku szkolnego we wrześniu i pełni swoją funkcję przez okres trzech lat. Kolegium zatwierdzone jest przez Radę Pedagogiczną.
4. We wrześniu każdego roku Kolegium Stopni Mundurowych uroczyście nadaje wszystkim uczniom klasy I mundurowej stopień szeregowego kadeta. Odbywa się to podczas uroczystego apelu, podczas którego przyszli kadeci składają ślubowanie.
5. Awanse na kolejne stopnie przyznaje się po klasyfikacyjnej Radzie Pedagogicznej:
  - na koniec semestru i roku szkolnego;
  - w wyjątkowych przypadkach na wniosek Dyrektora Liceum.
6. Kolegium Stopni Mundurowych ma prawo obniżyć stopień ucznia klasy o kierunku przysposobienia wojskowego za zachowanie i czyny niegodne ucznia klasy mundurowych. Decyzję w sprawie degradacji podejmuje Kolegium Stopni Mundurowych na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Rodziców po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.
7. Decyzja Kolegium Mundurowych wydawana jest w formie pisemnej i upubliczniana do wiadomości całej społeczności Szkoły.
8. Decyzja Kolegium Stopni Mundurowych jest ostateczna.

pieczęć szkoły

data i miejsce

## Akt Ślubowania

*Ja uczeń Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Henrykowie, świadom podejmowanych obowiązków kadeta klasy wojskowej ślubuję:*

- *stać na straży honoru,*
- *dbać o godność i dobre imię szkoły,*
- *strzec honoru kadeta oraz przestrzegać zasad etyki służb mundurowych.*

*Wykonując powierzone mi zadania ślubuję przestrzegać prawa i dyscypliny służbowej, oraz wykonywać polecenia przełożonych.*

*Tak mi dopomóż Bóg.*



## ZAŚWIADCZENIE PIEŁĘGNIARKI SZKOLNEJ

Zaświadczam, że uczeń.....

imię i nazwisko

nie ma żadnych przeciwwskazań do wzięcia udziału w zajęciach z przysposobienia wojskowego (strzelanie, pływanie, samoobrona, biegi terenowe, obozy kondycyjne, etc.) w ramach przynależności do klasy mundurowej Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Henrykowie.

.....  
data, podpis i pieczęć pielęgniarki

.....  
data, podpis i pieczęć pedagoga

Będąc świadomy sprawności fizycznej mojego syna, wyrażam zgodę na uczęszczanie syna we wszystkich zajęciach sportowych i obozach wyjazdowych do jednostek wojskowych, policyjnych i strażackich.

.....  
data, podpis rodzica

**Wzór legitymacji kadeta****Awers**

<i>Zdjęcie</i>	<b>LEGITYMACJA</b>
	<b>KADETA</b>
	<b>Nr.....</b>
	..... Podpis posiadacza
Imię i nazwisko.....	
data urodzenia .....	
zamieszkały .....	
.....	
.....	
<b>Data</b>	<b>Podpis Dyrektora</b>

**Rewers**

<b>Stopień kadeta</b>	
..... Stopień i pieczętka szkoły	..... Stopień i pieczętka szkoły
..... Stopień i pieczętka szkoły	..... Stopień i pieczętka szkoły
..... Stopień i pieczętka szkoły	..... Stopień i pieczętka szkoły
<i>Odznaczenia</i> .....	